

研究助成候補者応募用紙

西暦 年 月 日

公益財団法人 ブレインサイエンス振興財団 御中

1. 主たる研究者	学位	西暦	年	月	日生
氏名	ローマ字	男	・	女	年齢: 才
所属（教室名まで）					
職名					
所在地 〒	電話()		—		
		E-mail:			
自宅住所 〒	電話()		—		
2. 共同研究者					
①氏名		ローマ字			
所属・職名					
②氏名		ローマ字			
所属・職名					
3. 研究テーマ（20 字以内）					
4. この研究により明らかにしようとする目標（簡潔かつ具体的に）					

研究についての問い合わせ可能な所属長名（研究科長、講座の長等）を記入してください。	
氏名	E-mail:
所属・職名	電話() —
所在地 〒	

※応募用紙は黒字で記入し、郵送または E-mail（PDF 添付、30MB まで受信可）でご提出ください（締切日必着）。

財団記入欄	20 年 月 日	添付論文 部	その他 部
-------	----------	--------	-------

5. 主たる研究者の略歴および所属学会

※研究者が「研究室立ち上げ後 3 年以内」に該当する場合は、その旨を明記して下さい（「3 年以内」に該当するか否かについては、ライフイベントによる研究中断を考慮しますので具体的にご記入下さい）。

6. 研究計画大要

7. 研究助成金使途

※希望する使用年数を選択してください

1 年間使用

2 年間使用

3 年間使用

8. この研究テーマに関する研究者の現在までの実績の概要

9. このテーマに関する日本および外国での研究の現状

10. このテーマに関する主たる研究者の論文リスト

- ・応募者本人の過去 5 年間の研究論文をご記入下さい。
- ・1 ページで収まらない場合は、次ページに続けてご記入下さい（ページを枠で囲う必要はありません）。
- ・論文リストのうち、代表的論文（5 編以内）に○印をつけて下さい。
- ・○印をつけた論文を、応募用紙とともにご提出下さい。
- ・郵送提出の場合、論文コピーは両面印刷可。E-mail 提出の場合、論文と応募用紙を 1 つのファイルに統合する必要はなく、1 編ずつメールに添付して下さい（容量オーバーの場合はメールを分けて送信可）。